



# Rotary International

## Rotary Club Chalon Bourgogne Niépce

Rôle du Comité

### Trésorier

#### Responsabilités principales

---

##### FORMER

- Se former au rôle de trésorier
- Assister à la conférence de District

##### GERER

- Assurer la continuité de gestion avec le trésorier précédent
- Préparer sa succession avec le trésorier du président élu
- Construire le budget de l'année
- Gérer les fonds et comptes bancaires du club
- Etablir un rapport financier à présenter tous les mois au comité
- Etablir la présentation comptable pour l'assemblée générale
- Encaisser les cotisations des membres
- Payer les diverses factures du club
- Consulter et payer la facture Rotary du club deux fois par an
- Transmettre les contributions à la Fondation Rotary au nom du club
- Rembourser les factures émises par les commissions sur preuve d'achat

##### ORGANISER

- Modifier les signatures pour les chèques et les retraits au moment de la prise de fonctions des dirigeants et autres responsables